

**BAHAN MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN - KETERANGAN TAMBAHAN ATAS MATA ACARA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

**PT DAYA INTIGUNA YASA Tbk**

Sehubungan dengan pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan tahun buku 2025 (“RUPST”) PT Daya Intiguna Yasa Tbk (“Perseroan”) yang akan dilaksanakan pada hari Kamis, 11 Juni 2026, Perseroan menyampaikan penjelasan dan informasi tambahan atas setiap mata acara RUPST Perseroan sebagai berikut:

**MATA ACARA 1**

Persetujuan laporan tahunan Perseroan tahun buku 2025 yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris, termasuk pengesahan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak pada tanggal dan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 yang telah diaudit oleh kantor akuntan publik Siddharta Widjaja & Rekan (anggota firma KPMG International Limited) dan ditandatangani pada tanggal 12 Maret 2026 serta pemberian pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquitt et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, sejauh tercermin jelas dalam laporan tahunan Perseroan tahun buku 2025 dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan entitas anak pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 yang telah diaudit.

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 11 dan Pasal 23 Anggaran Dasar Perseroan *juncto* Pasal 69 dan Pasal 78 Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas sebagaimana diubah dari waktu ke waktu (“UUPT”), laporan tahunan dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan, termasuk laporan tugas pengawasan Dewan Komisaris disetujui dan ditetapkan oleh Rapat Umum Pemegang Saham (“RUPS”).
- Perseroan akan memaparkan pelaksanaan kegiatan usaha Perseroan, termasuk kinerja Direksi dan pelaksanaan tugas pengawasan Dewan Komisaris, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025 dan keadaan keuangan Perseroan sebagaimana tercantum dalam Laporan Keuangan

**MATERIALS FOR THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS – ADDITIONAL INFORMATION ON THE AGENDA OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS**

**PT DAYA INTIGUNA YASA Tbk**

In connection with the Annual General Meeting of Shareholders for the financial year 2025 (“AGMS”) of PT Daya Intiguna Yasa Tbk (the “Company”), which will be held on Thursday, 11 June 2026, the Company hereby provides the explanation and additional information on each agenda of the Company’s AGMS as follows:

**AGENDA 1**

Approval on the Company’s annual report for the financial year of 2025 which has been reviewed by the Board of Commissioners, including the approval of the consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries as of and for the year ended on 31 December 2025, which has been audited by public accounting firm Siddharta Widjaja & Rekan (member of KPMG International Limited) and executed on 12 March 2026 and granting a full release and discharge (*acquitt et de charge*) to all members of the Board of Directors (“BOD”) and the Board of Commissioners (“BOC”) of the Company for their management and supervisory duties carried out throughout the financial year ended on 31 December 2025, provided that those actions are clearly reflected in the Company’s annual report for the financial year of 2025 and audited consolidated financial statements of the Company and its subsidiaries as of and for the year ended on 31 December 2025.

Explanation

- Pursuant to Articles 11 and 23 of the Company’s Articles of Association *juncto* Articles 69 and 78 of Law No. 40 of 2007 on Limited Liability Companies, as amended from time to time (“Companies Law”), the Company’s annual report and consolidated financial statements, including the supervisory report of the BOC, shall be approved and adopted by the General Meeting of Shareholders (“GMS”).
- The Company will provide an explanation regarding the implementation of its business activities, including the performance of the BOD and the discharge of the supervisory duties of the BOC, for the financial year ended on 31 December 2025 and the Consolidated Financial Statements of the Company and its

Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak pada tanggal dan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025. Persetujuan dan pengesahan oleh RUPST sebagaimana dimaksud di atas akan memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku tersebut, sejauh tindakan tersebut tercermin jelas dalam Laporan Tahunan Perseroan tahun buku 2025 dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak pada tanggal dan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, kecuali perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya.

- [Laporan Tahunan](#) dan [Laporan Keberlanjutan](#) Perseroan untuk tahun buku 2025 telah ditandatangani oleh seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan serta disampaikan kepada Otoritas Jasa Keuangan (“OJK”) dan Bursa Efek Indonesia (“BEI”) pada tanggal 28 April 2026.
- [Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak pada tanggal dan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025](#) telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan (anggota firma KPMG International Limited) dan telah disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 12 Maret 2026.

Subsidiaries as of and for the year ended on 31 December 2025. The approval and ratification by the AGMS as referred to above shall constitute a full release and discharge (*acquit et de charge*) of all members of the BOD and the BOC of the Company from all management and supervisory duties carried out during such financial year, to the extent that such actions are clearly reflected in the Company’s Annual Report for the financial year 2025 and the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries as at and for the financial year ended 31 December 2025, except for fraud and other criminal actions.

- The Company’s [Annual Report](#) and [Sustainability Report](#) for the financial year 2025 have been signed by all members of the BOC and the BOD of the Company, and submitted to the Financial Services Authority (“OJK”) and the Indonesia Stock Exchange (“IDX”) on 28 April 2026.
- [The Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries as of and for the year ended on 31 December 2025](#) have been audited by the Public Accounting Firm Siddharta Widjaja & Rekan (a member firm of KPMG International Limited) and submitted to the OJK and the IDX on 12 March 2026.

**MATA ACARA 2**

**Persetujuan atas penggunaan laba bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.**

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 70 dan Pasal 71 UUPJ *juncto* Pasal 11 dan Pasal 24 Anggaran Dasar Perseroan, penggunaan laba bersih Perseroan ditetapkan berdasarkan keputusan RUPS, termasuk kewenangan untuk menentukan penyisihan cadangan wajib, pembagian dividen, dan penggunaan lainnya sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
- Perseroan mengusulkan penggunaan laba bersih untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025, yang mana setidaknya 40% dari laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk akan dibagikan sebagai dividen tunai.
- Perseroan tidak menyisihkan laba bersih sebagai dana cadangan karena dana cadangan sebesar minimal 20% dari modal ditempatkan dan modal

**AGENDA 2**

**Approval on the use of the Company’s net profit for the financial year ended on 31 December 2025.**

Explanation

- Pursuant to Articles 70 and 71 of the Companies Law *juncto* Articles 11 and 24 of the Company’s Articles of Association, the appropriation of the Company’s net profit shall be determined based on a resolution of the GMS, including the authority to determine allocations for the statutory reserve, dividend distributions, and other appropriations in accordance with the prevailing laws and regulations.
- The Company proposes the appropriation of net profit for the financial year ended 31 December 2025, whereby at least 40% of the profit attributable to owners of the parent entity will be distributed as cash dividends.
- The Company will not allocate the remaining net profit to mandatory reserve, as the mandatory reserve requirement of at least

disetor Perseroan yaitu sejumlah Rp125.951.960.000 telah terpenuhi pada tahun 2025.

20% of the Company's issued and paid-up capital amounting to IDR 125,951,960,000, has been fulfilled in 2025.

**MATA ACARA 3**

**Persetujuan atas penentuan gaji dan tunjangan bagi Direksi dan penentuan honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026.**

**AGENDA 3**

**Approval on determination of the salaries and benefits of the BOD and determination of the honorarium and/or benefits of the BOC for the financial year of 2026**

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 96 dan Pasal 113 UUPK *juncto* Pasal 17 ayat (15) dan Pasal 20 ayat (7) Anggaran Dasar Perseroan, penetapan jumlah honorarium dan/atau tunjangan bagi anggota Dewan Komisaris serta penetapan jumlah gaji dan tunjangan bagi anggota Direksi ditetapkan oleh RUPS, dengan kewenangan tersebut dapat dilimpahkan kepada Dewan Komisaris.
- Dalam menentukan jumlah honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris serta gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan untuk tahun buku 2026, Perseroan telah mempertimbangkan hal-hal sebagai berikut:
  - kinerja operasi dan finansial yang dicapai Perseroan pada tahun 2025; dan
  - keputusan dan rekomendasi Komite Nominasi dan Remunerasi.
- Berdasarkan pertimbangan di atas dan dengan memperhatikan jumlah honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris serta gaji dan tunjangan bagi Direksi Perseroan pada tahun buku 2025 yang tercatat pada laporan keuangan konsolidasian Perseroan pada tanggal dan untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025, Perseroan mengusulkan untuk menyetujui kenaikan sebanyak-banyaknya sampai dengan 6% (enam persen) atas jumlah gaji dan tunjangan bagi Direksi serta honorarium dan/atau tunjangan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku 2026 jika dibandingkan dengan tahun buku 2025; serta mengesahkan pembayaran honorarium, gaji, bonus, dan tunjangan lainnya yang telah dibayarkan kepada anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan terhitung sejak bulan Januari 2026 sampai dengan bulan Juni 2026.

Explanation

- Pursuant to Articles 96 and 113 of the Companies Law *juncto* Article 17 paragraph (15) and Article 20 paragraph (7) the Company's Articles of Association, the determination of the amount of honorarium and/or allowances for members of the BOC, as well as the determination of salaries and allowances for members of the BOD, shall be resolved by the GMS, provided that such authority may be delegated to the BOC.
- In determining the total of honorarium and/or allowances for the BOC, as well as salaries and allowances for the BOD of the Company for the financial year of 2026, the Company has considered the following matters:
  - financial and operational performance that the Company has achieved in 2025; and
  - resolution of and recommendation from the Nominations and Remunerations Committee.
- Based on the above consideration and considering the total honorarium and/or allowances for the BOC, as well as salaries and allowances for the BOD of the Company for the financial year 2025 that are recorded in the Company's consolidated financial statements as of and for the year ended 31 December 2025, the Company proposes to approve an increase of up to a maximum of 6% (six percent) of honorarium and/or allowances for the BOC, as well as salaries and allowances for the BOD of the Company of the Company for the financial year ended on 31 December 2026, if compared to the financial year 2025; and to ratify the payment of honorarium, salaries, bonuses, and other allowances that have been paid to members of the BOD and the BOC of the Company from January 2026 up to June 2026.

**MATA ACARA 4**

**Persetujuan untuk penunjukan kantor akuntan publik dan akuntan publik untuk melakukan audit terhadap laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku 2026.**

**AGENDA 4**

**Approval of the appointment of a Public Accounting Firm and a Public Accountant to audit the Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries for the financial year 2026.**

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 59 Peraturan OJK No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka (“**POJK 15/2020**”), Pasal 3 Peraturan OJK No. 9 Tahun 2023 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan, dan Pasal 11 ayat (4) huruf d Anggaran Dasar Perseroan, laporan keuangan perseroan terbuka wajib diaudit oleh akuntan publik serta penunjukan dan pemberhentian akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik yang memberikan jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan ditetapkan oleh RUPS dengan mempertimbangkan rekomendasi Dewan Komisaris atau pihak yang melakukan fungsi pengawasan sebagaimana dilakukan oleh Dewan Komisaris, yaitu Komite Audit.
- Perseroan mengusulkan untuk menyetujui penunjukan (i) Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan (anggota KPMG International Limited) sebagai Kantor Akuntan Publik dan (ii) Bapak Budi Susanto sebagai Akuntan Publik, atau Akuntan Publik lainnya pada Kantor Akuntan Publik yang sama, yang masing-masing telah terdaftar di OJK, untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun buku yang berakhir pada 31 Desember 2026, serta mendelegasikan kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium bagi Kantor Akuntan Publik dan Akuntan Publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit Perseroan.
- **Profil Kantor Akuntan Publik**



**KPMG International**

KPMG adalah organisasi global yang terdiri dari firma-firma independen penyedia jasa profesional yang memberikan layanan Audit, Pajak, dan Advisory. KPMG merupakan merek yang digunakan oleh firma anggota KPMG International Limited dalam menjalankan dan menyediakan

Explanation

- Pursuant to Article 59 of OJK Regulation No. 15/POJK.04/2020 on Planning and Organisation of the General Meeting of Shareholders of Public Company (“**POJK 15/2020**”), Article 3 of OJK Regulation No. 9 of 2023 on the Usage of Service of Public Accountants and Public Accounting Firms in Financial Services Activities, and Article 11 paragraph (4) point d of the Company’s Articles of Association, the financial statements of a public company must be audited by a public accountant and the appointment and dismissal of the public accountant and/or public accounting firm providing audit services for annual historical financial information shall be resolved by the GMS, taking into consideration the recommendation of the BOC or the party performing the supervisory duties equivalent to that of the BOC, namely the Audit Committee.
- The Company proposes to approve the appointment of (i) Siddharta Widjaja & Rekan Public Accounting Firm (a member firm of KPMG International Limited) as the Public Accounting Firm and (ii) Mr. Budi Susanto as the Public Accountant, or another Public Accountant from the same Public Accounting Firm, each of whom is registered with the OJK, to audit the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiaries for the financial year ending 31 December 2026, and to delegate authority to the BOC to determine the remuneration of such Public Accounting Firm and Public Accountant, taking into account the recommendation of the Company’s Audit Committee.
- **Public Accounting Firm Profile**

[Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan](#)  
(anggota/ member of KPMG International Limited)

**KPMG International**

KPMG is a global organization of independent professional services firms providing Audit, Tax and Advisory services. KPMG is the brand under which the member firms of KPMG International Limited operate and provide professional services. KPMG firms operate in

layanan profesional. Firma-firma KPMG beroperasi di 142 negara dan wilayah dengan lebih dari 275.000 partner dan karyawan yang bekerja di firma anggota di seluruh dunia. KPMG International Limited adalah perusahaan privat Inggris yang dibatasi dengan jaminan (*private company limited by guarantee*).

**Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan (KPMG Indonesia)**

KPMG Indonesia merupakan salah satu praktik terbesar di Indonesia yang menyediakan layanan Audit, Pajak, dan *Advisory* bagi perusahaan multinasional, *joint venture*, serta perusahaan domestik yang beroperasi di berbagai sektor usaha. KPMG Indonesia menjadi sumber keahlian yang berorientasi bisnis, baik lokal maupun internasional di Indonesia, serta memberikan akses kepada jaringan global KPMG. KPMG berkomitmen terhadap kualitas dan keunggulan dalam setiap hal yang dilakukan, dengan senantiasa berupaya memberikan yang terbaik kepada klien serta memperoleh kepercayaan publik melalui tindakan dan perilaku, baik secara profesional maupun pribadi.

● **Profil Akuntan Publik**



Budi Susanto menjabat sebagai Managing Partner KPMG Indonesia sejak tahun 2023 dan memiliki pengalaman lebih dari 20 tahun dalam jasa audit dan assurance untuk perusahaan multinasional, *joint venture*, dan perusahaan nasional di berbagai sektor industri. Beliau sebelumnya menjabat sebagai Deputy Managing Partner serta Head of Audit & Assurance KPMG Indonesia.

Budi Susanto memiliki keahlian dalam audit laporan keuangan, implementasi IFRS/PSAK, pasar modal, dan transaksi lintas negara. Selain aktif memberikan jasa profesional, beliau juga berperan aktif dalam pengembangan standar akuntansi di Indonesia melalui Ikatan Akuntan Indonesia (IAI).

Beliau meraih gelar Sarjana Akuntansi dari Universitas Tarumanagara dan Master of Business Administration dari the University of Western Australia.

142 countries and territories with more than 275,000 partners and employees working in member firms around the world. KPMG International Limited is a private English company limited by guarantee.

**Kantor Akuntan Publik Siddharta Widjaja & Rekan (KPMG Indonesia)**

KPMG Indonesia is one of the largest practices in the country, providing Audit, Tax and Advisory services to multinational corporations, joint ventures and domestic companies operating in a wide range of business sectors. It is a resource for local and international business-oriented expertise in Indonesia and provides access to the KPMG global network. KPMG is committed to quality and excellence in all that we do, striving to deliver our best to clients and earn the public's trust through our actions and behaviors, both professionally and personally.

● **Public Accountant Profile**

**Budi Susanto**

Managing Partner  
KPMG Indonesia

Budi Susanto has served as Managing Partner of KPMG Indonesia since 2023 and has more than 20 years of experience in providing audit and assurance services to multinational corporations, joint ventures, and domestic companies across various industries. Prior to this role, he served as Deputy Managing Partner and Head of Audit & Assurance of KPMG Indonesia.

His expertise includes financial statement audits, IFRS/Indonesian GAAP implementation, capital market engagements, and cross-border transactions. In addition to his professional practice, he actively contributes to the development and implementation of accounting standards in Indonesia through the Indonesian Institute of Accountants (IAI).

He holds a Bachelor's degree in Accounting from Tarumanagara University and a Master of Business Administration from The University of Western Australia.

**MATA ACARA 5**

**Penyampaian laporan atas realisasi penggunaan dana hasil penawaran umum perdana Perseroan.**

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 6 ayat (1) dan (2) Peraturan OJK No. 30/POJK.04/2015 tentang Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum, Perseroan akan menyampaikan bahwa seluruh dana hasil penawaran umum telah direalisasikan penggunaannya pada tanggal 31 Desember 2025, sebagaimana tercantum dalam keterbukaan informasi mengenai [Laporan Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum](#) pada tanggal 31 Desember 2025 yang sebelumnya telah disampaikan kepada OJK dan BEI pada tanggal 5 Januari 2026.
- Mata Acara ini hanya merupakan laporan, sehingga tidak memerlukan persetujuan pemegang saham.

**MATA ACARA 6**

**Persetujuan perubahan dan/atau penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan.**

Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 19 UUPT *juncto* Pasal 42 POJK 15/2020 *juncto* Pasal 15 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, setiap perubahan Anggaran Dasar Perseroan ditetapkan oleh RUPS.
- Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan mengusulkan perubahan dan/atau penyesuaian Anggaran Dasar Perseroan, yang meliputi penyesuaian:
  - a. Pasal 3 Anggaran Dasar sehubungan dengan berlakunya Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 7 Tahun 2025 tentang Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia (“**KBLI**”) dan perubahan KBLI Tahun 2020 menjadi KBLI Tahun 2025, tanpa adanya penambahan atau perubahan kegiatan usaha yang telah dijalankan Perseroan;

**AGENDA 5**

**Report on the realization of the use of proceeds resulting from the initial public offering of the Company.**

Explanation

- In accordance with Article 6 paragraphs (1) and (2) of OJK Regulation No. 30/POJK.04/2015 on Reports on the Realisation of the Use of Proceeds from Public Offerings, the Company will report that the entire proceeds from the public offering had been fully utilised as of 31 December 2025, as disclosed in the information disclosure regarding [the Report on the Realisation of the Use of Proceeds from the Public Offering](#) as of 31 December 2025, which was previously submitted to the OJK and the IDX on 5 January 2026.
- This Agenda is for reporting purposes only and therefore does not require shareholders' approval.

**AGENDA 6**

**Approval of amendments and/or adjustments to the Company's Articles of Association.**

Explanation

- Pursuant to Article 19 of the Companies Law *juncto* Article 42 of POJK 15/2020 *juncto* Article 15 paragraph (1) of the Company's Articles of Association, any amendment to the Company's Articles of Association shall be resolved by the GMS.
- In this regard, the Company proposes amendments and/or adjustments to the Company's Articles of Association, including the following adjustments:
  - a. Article 3 of the Articles of Association, in connection with the enactment of Regulation of the Head of Statistics Indonesia No. 7 of 2025 on the Indonesian Standard Industrial Classification (*Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia* or “**KBLI**”) and the change from KBLI 2020 to KBLI 2025, without any addition to or amendment of the business activities currently carried out by the Company;

| Ketentuan Saat Ini<br><i>Current Provisions</i>   | Usulan Penyesuaian<br><i>Proposed Adjustments</i>  |
|---|--|
| <p><b>Ayat / Paragraph 1</b></p> <p>Maksud dan tujuan Perseroan ialah berusaha dalam bidang Aktivitas Perusahaan Holding dan Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya./<br/><i>The purposes and objectives of the Company are to engage in the business fields of Holding Company Activities and Other Management Consulting Activities.</i></p>  | <p><b>Ayat / Paragraph 1</b></p> <p>Maksud dan tujuan Perseroan ialah berusaha dalam bidang Aktivitas Perusahaan Induk dan Aktivitas Konsultasi Manajemen dan Bisnis Lainnya./<br/><i>The purposes and objectives of the Company are to engage in the business fields of activities of Holding Company and Other Management and Business Consulting Activities.</i></p>  |
| <p><b>Ayat / Paragraph 2</b></p> <p>Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:</p> <p>a. Menjalankan usaha dalam bidang aktivitas perusahaan holding termasuk kepemilikan dan/atau penguasaan grup anak perusahaannya (KBLI 64200); dan</p> <p>b. Menjalankan usaha dalam bidang aktivitas konsultasi manajemen lainnya yang mencakup ketentuan bantuan nasihat, bimbingan, dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi, keputusan berkaitan dengan keuangan, tujuan dan kebijakan pemasaran, perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia, perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi (KBLI 70209)./</p> <p><i>To achieve the purposes and objectives stated above, the Company may carry out the following principal business activities:</i></p> <p>a. <i>Conduct business activities in the field of holding company activities, including the ownership and/or control of its group of subsidiaries (KBLI 64200); and</i></p> <p>b. <i>Conduct business activities in the field of other management consulting activities, which include the provision of advisory, guidance, and operational assistance services relating to business operations and other organisational and management issues, such as strategic and organisational planning, financial decision-making, marketing objectives and policies, human resources planning, practices and policies, as well as production scheduling and control planning (KBLI 70209).</i></p> | <p><b>Ayat / Paragraph 2</b></p> <p>Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut diatas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha utama sebagai berikut:</p> <p>a. menjalankan usaha dalam bidang aktivitas perusahaan induk, termasuk memegang aset (memiliki dan mengelola tingkat ekuitas) dari satu atau lebih anak perusahaan dan bertanggung jawab sebagai pemilik anak perusahaan; dan</p> <p>b. menjalankan usaha dalam bidang aktivitas konsultasi manajemen dan bisnis lainnya yang mencakup bantuan nasihat, bimbingan dan operasional usaha dan permasalahan organisasi dan manajemen lainnya, seperti perencanaan strategi dan organisasi; keputusan berkaitan dengan keuangan; tujuan dan kebijakan perencanaan, praktik dan kebijakan sumber daya manusia; perencanaan penjadwalan dan pengontrolan produksi./</p> <p><i>To achieve the purposes and objectives stated above, the Company may carry out the following principal business activities:</i></p> <p>a. <i>Conduct business activities in the field of holding company activities, including holding assets (owning and managing equity interests) in one or more subsidiaries and acting as the owner of such subsidiaries; and</i></p> <p>b. <i>Conduct business activities in the field of other management and business consulting activities, which include the provision of advisory, guidance, and operational assistance services relating to business operations and other organisational and management issues, such as strategic and organisational planning; financial decision-making; objectives and policies relating to planning, human resources practices and policies; as well as production scheduling and control planning.</i></p> |

| <b>Ayat / Paragraph 3</b>   | <b>Ayat / Paragraph 3</b>   |
|---|---|
| <p>Untuk mencapai maksud dan tujuan serta untuk menunjang kegiatan usaha utama Perseroan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha penunjang sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberikan jasa penasihat dan perunding dalam merancang merger dan akuisisi Perusahaan.</li> <li>- Melakukan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen olah agronomist dan agricultural ekonomis pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen dan lain-lain./</li> </ul> <p><i>To achieve the purposes and objectives and to support the Company's principal business activities as referred to above, the Company may carry out the following supporting business activities:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Providing advisory and consultancy services in relation to the structuring of corporate mergers and acquisitions.</i></li> <li>- <i>Providing advisory, guidance, and operational assistance services in various management functions, including management consultancy, agronomist and agricultural economist consultancy services in the agricultural sector and related industries, the design of accounting methods and procedures, cost accounting programmes, budgetary control procedures, as well as advisory and assistance services for businesses and public services in relation to planning, organisation, efficiency, supervision, management information, and other related matters.</i></li> </ul> | <p>Untuk mencapai maksud dan tujuan serta untuk menunjang kegiatan usaha utama Perseroan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha penunjang sebagai berikut:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- melakukan aktivitas seperti pengendalian, konsolidasi keuangan, dan bertanggung jawab terhadap aktivitas setiap anak perusahaan; dan</li> <li>- melakukan bantuan nasihat, bimbingan dan operasional berbagai fungsi manajemen, konsultasi manajemen olah <i>agronomist</i> dan <i>agricultural ekonomis</i> pada bidang pertanian dan sejenisnya, rancangan dari metode dan prosedur akuntansi, program akuntansi biaya, prosedur pengawasan anggaran belanja, pemberian nasihat dan bantuan untuk usaha dan pelayanan masyarakat dalam perencanaan, pengorganisasian, efisiensi dan pengawasan, informasi manajemen, konsultasi kesehatan dan keselamatan kerja, dan lain-lain./</li> </ul> <p><i>To achieve the purposes and objectives and to support the Company's principal business activities as referred to above, the Company may carry out the following supporting business activities:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Carrying out activities such as control, financial consolidation, and assuming responsibility for the activities of each subsidiary; and</i></li> <li>- <i>Providing advisory, guidance, and operational assistance services in various management functions, including management consultancy, agronomist and agricultural economist consultancy services in the agricultural sector and related industries, the design of accounting methods and procedures, cost accounting programmes, budgetary control procedures, as well as advisory and assistance services for businesses and public services in relation to planning, organisation, efficiency and supervision, management information, occupational health and safety consultancy, and other related matters.</i></li> </ul> |

b. Pasal 20 ayat (4) Anggaran Dasar agar selaras dengan ketentuan Peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik (“**POJK 33/2014**”); dan

b. Article 20 paragraph (4) of the Articles of Association, to align with the provisions of OJK Regulation No. 33/POJK.04/2014 on the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies (“**POJK 33/2014**”); and

| Ketentuan Saat Ini<br><i>Current Provisions</i>  | Usulan Penyesuaian<br><i>Proposed Adjustments</i>  |
|--|--|
| <b>Ayat / Paragraph 4</b>  | <b>Ayat / Paragraph 4</b>  |
| Seorang anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan sekurangnyanya 90 (sembilan puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya./<br><i>A member of the Board of Commissioners shall be entitled to resign from his or her position by providing written notice of such intention to the Company at least 90 (ninety) days prior to the effective date of such resignation.</i> | Seorang anggota Dewan Komisaris berhak mengundurkan diri dari jabatannya dengan memberitahukan secara tertulis mengenai maksud tersebut kepada Perseroan sekurangnyanya 30 (tiga puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya./<br><i>A member of the Board of Commissioners shall be entitled to resign from his or her position by providing written notice of such intention to the Company at least 30 (thirty) days prior to the effective date of such resignation.</i> |

- c. Pasal 23 ayat (6) Anggaran Dasar agar selaras dengan ketentuan Peraturan OJK No. 14/POJK.04/2022 tentang Penyampaian Laporan Keuangan Berkala Emiten atau Perusahaan Publik.

- c. Article 23 paragraph (6) of the Articles of Association, to align with the provisions of OJK Regulation No. 14/POJK.04/2022 on the Submission of Periodic Financial Reports by Issuers or Public Companies.

| Ketentuan Saat Ini<br><i>Current Provisions</i>  | Usulan Penyesuaian<br><i>Proposed Adjustments</i>  |
|--|--|
| <b>Ayat / Paragraph 6</b>  | <b>Ayat / Paragraph 6</b>  |
| Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi dalam 1 (satu) surat kabar berbahasa Indonesia dan berperedaran nasional sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal./<br><i>The Company shall publish its Balance Sheet and Profit/Loss Statement in 1 (one) Indonesian-language newspaper with nationwide circulation in accordance with the prevailing laws and regulations in the capital markets sector.</i> | Perseroan wajib mengumumkan Neraca dan Laporan Laba/Rugi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal./<br><i>The Company shall publish its Balance Sheet and Profit/Loss Statement in accordance with the prevailing laws and regulations in the capital markets sector.</i> |

#### MATA ACARA 7

**Persetujuan perubahan komposisi dan susunan Dewan Komisaris Perseroan.**

#### AGENDA 7

**Approval of the change in the composition and structure of the Company's Board of Commissioners.**

#### Penjelasan

- Sesuai dengan ketentuan Pasal 20 ayat (2) Anggaran Dasar Perseroan *juncto* Pasal 23 POJK 33/2014 *juncto* Pasal 111 UUPT, anggota Dewan Komisaris diangkat dan diberhentikan oleh RUPS.
- Perseroan telah menerima surat pengunduran diri Bapak Loh Kok Leong dari jabatannya selaku Komisaris Perseroan pada tanggal 17 Maret 2026, sebagaimana tercantum dalam [keterbukaan informasi](#) yang telah disampaikan oleh Perseroan pada tanggal yang sama.
- Sehubungan dengan hal tersebut, Perseroan mengusulkan untuk: (i) menyetujui pengunduran diri Bapak Loh Kok Leong dari jabatannya selaku Komisaris Perseroan efektif sejak ditutupnya

#### Explanation

- Pursuant to Article 20 paragraph (2) of the Company's Articles of Association *juncto* Article 23 of POJK 33/2014 *juncto* Article 111 of the Companies Law, members of the BOC shall be appointed and dismissed by the GMS.
- The Company has received the resignation letter of Mr. Loh Kok Leong from his position as Commissioner of the Company on 17 March 2026, as disclosed in the [information disclosure](#) submitted by the Company on the same date.
- In this regard, the Company proposes to: (i) approve the resignation of Mr. Loh Kok Leong from his position as Commissioner of the Company effective as of the closing of the



RUPST serta memberikan pembebasan dan pelunasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) atas tindakan pengawasan yang telah dilakukan, sejauh tindakan tersebut tercermin jelas dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak yang telah diaudit dan disetujui oleh RUPS, kecuali perbuatan penggelapan, penipuan dan tindak pidana lainnya; dan (ii) menyetujui perubahan susunan Dewan Komisaris Perseroan menjadi sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama: Ong Chu Jin Adrian

Komisaris: Darwin Cyril Noerhadi

Komisaris Independen: Istini Tatiek Siddharta

Komisaris Independen: Loo Chong Peng

AGMS and grant a full release and discharge (*acquit et de charge*) for the supervisory duties that have been carried out, to the extent that such actions are clearly reflected in the Company's Annual Report and Audited Consolidated Financial Statements of the Company and its Subsidiaries approved by the GMS, except for fraud and other criminal actions; and (ii) approve the change to the composition of the Company's BOC to become as follows:

Board of Commissioners

President Commissioner: Ong Chu Jin Adrian

Commissioner: Darwin Cyril Noerhadi

Independent Commissioner: Istini Tatiek Siddharta

Independent Commissioner: Loo Chong Peng

Jakarta, 20 Mei/ May 2026  
**PT Daya Intiguna Yasa Tbk**